

社団法人宮城県防犯協会連合会事業費補助金交付要綱

(趣旨)

第1 県は、防犯及び環境浄化活動を推進するため、社団法人宮城県防犯協会連合会(以下「防犯協会」という。)の防犯事業に要する経費及び環境浄化事業に要する経費について、当該防犯協会事業に対し、予算の範囲内において防犯及び環境浄化事業費補助金(以下「補助金」という。)を交付するものとし、その交付等に関しては、補助金等交付規則(昭和51年宮城県規則第36号。以下「規則」という。)に定めるもののほか、この要綱に定めるところによる。

(交付対象等)

第2 補助金の交付対象となる経費は、次に掲げる事業(以下「補助事業」という。)に要する経費とし、その補助率は、当該経費の50パーセント以内とする。

- (1) 防犯事業費
- (2) 環境浄化対策事業費

(交付の申請)

第3 規則第3条第1項の規定による補助金交付申請書の様式は別記様式第1号によるものとし、その提出期限は、4月30日までとする。ただし、補助金交付額を増額するなどの変更が生じる場合は、この限りでない。

第4 規則第3条第2項の規定により補助金交付申請書に添付しなければならない書類は、次のとおりとする。

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) その他必要と認める書類

(交付の条件)

第5 規則第5条の規定により付する条件は、次のとおりとする。

- (1) 補助事業の内容の変更又は補助事業に要する経費の配分を変更(補助事業に要する経費の配分額の20パーセント以上の変更に限る。)をする場合においては、別記様式第2号により知事の承認を受けること。
- (2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合においては、別記様式第3号により知事の承認を受けること。
- (3) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合においては、速やかに知事に報告してその指示を受けること。

(状況報告)

第6 規則第10条の規定による報告は、別記様式第4号によるものとする。

(実績報告)

第7 規則第12条第1項の規定による補助事業実績報告の様式は、別記様式第5号によるものとする。

第8 規則第12条第1項の規定により補助事業実績報告書に添付しなければならない書類は、次のとおりとする。

- (1) 事業報告書

(2) 収支決算書

(3) その他必要と認める書類

(補助金の交付方法)

第9 補助金は、規則第15条ただし書の規定により概算払により交付できるものとする。

2 概算払で補助金の交付を受けようとする者は、別記様式第6号による補助金概算払請求書を知事に提出しなければならない。

(書類の提出部数)

第10 この要綱により知事に提出する書類の提出部数は、次のとおりとする。

- | | |
|-----------------|----|
| (1) 交付申請書 | 1部 |
| (2) 計画変更承認申請書 | 1部 |
| (3) 中止(廃止)承認申請書 | 1部 |
| (4) 状況報告書 | 1部 |
| (5) 実績報告書 | 1部 |
| (6) 概算払請求書 | 1部 |

附 則

1 この要綱は、平成12年4月1日から施行し、平成12年度予算に係る補助金に適用する。

2 この要綱は、次年度以降の各年度において、当該補助金に係る予算が成立した場合に、当該補助金にも適用するものとする。

附 則(平成16年3月16日、一部改正)

この要綱は、平成16年3月16日から施行する。

附 則(平成20年5月21日、一部改正)

この要綱は、平成20年5月21日から施行する。

別記様式第 1 号

年度防犯及び環境浄化事業補助金交付申請書

宮防連第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所

氏名又は名称及び代表者名

年度における防犯及び環境浄化事業を下記により実施したいので、補助金等交付規則第 3 条の規定により、防犯及び環境浄化事業補助金 円を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助金事業の目的及び内容
- 2 補助金の算出基礎

添付書類

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書

別記様式第 2 号

年度防犯及び環境浄化事業計画変更承認申請書

宮防連第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所

氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県指令第 号で防犯及び環境浄化事業補助金の交付決定の通知があった、防犯及び環境浄化事業について、事業の内容（経費の配分）を下記のとおり変更したいので承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

1 変更の理由

2 変更の内容

変更部分について、変更前と変更後を明記すること。

添付書類

別記様式第3号

年度防犯及び環境浄化事業事業中止（廃止）承認申請書

宮防連第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所

氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県指令第 号で防犯及び環境浄化事業補助金交付の決定通知があった、防犯及び環境浄化事業について、下記のとおり事業を中止（廃止）したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 中止（廃止）の理由
- 2 中止の期間（廃止の期間）

添付書類

別記様式第 4 号

年度防犯及び環境浄化事業状況報告書

宮防連第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所

氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県指令第 号で防犯及び環境浄化事業補助金交付決定の通知があった、防犯及び環境浄化事業の実施状況について、補助金等交付規則第 10 条の規定により、下記のとおり報告します。

記

注 事業計画に対する平成 年 月 日現在における進ちょく状況その他必要な項目を設けること。

別記様式第 5 号

年度防犯及び環境浄化事業実績報告書

宮防連第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所

氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県指令第 号で防犯及び環境浄化事業補助金交付決定の通知があった、防犯及び環境浄化事業の実施状況について、下記のとおり実施したので、補助金等交付規則第 1 2 条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 補助事業の目的及び内容

- 2 補助金額の算出基礎

添付資料

- (1) 事業報告書
- (2) 収支決算書

年度防犯及び環境浄化事業概算払請求書

宮防連第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所

氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県指令第 号で防犯及び環境浄化事業補助金交付決定の通知があった、防犯及び環境浄化事業について、下記のとおり金 円を概算払によって交付されたく請求します。

記

- | | |
|-------------|---|
| 1 補助金交付決定額 | 円 |
| 2 既 受 領 額 | 円 |
| 3 今 回 請 求 額 | 円 |
| 4 残 額 | 円 |

