

自動車安全運転センター補助金交付要綱

(趣旨)

第1 県は、自動車安全運転センター(以下「安全運転センター」という。)の自動車交通の安全に関する事業の促進を図るため、安全運転センターが行う累積点数通知業務及び安全運転研修業務に要する経費について、当該安全運転センター事業に対し、予算の範囲内において累積点数通知業務及び安全運転研修業務運営費補助金(以下「補助金」という。)を交付するものとし、その交付等に関しては、補助金等交付規則(昭和51年宮城県規則第36号。以下「規則」という。)に定めるもののほか、この要綱に定めるところによる。

(補助対象経費及び補助率)

第2 補助対象経費は、補助金の交付対象となる事業(以下「補助事業」という。)に要する次に掲げる経費とし、その補助率は、当該経費の50パーセント以内とする。

(1) 累積点数通知業務経費

累積点数通知業務に係る人件費

(2) 安全運転研修業務経費

安全運転研修業務に係る人件費

(交付申請)

第3 規則第3条第1項の規定による補助金交付申請書の様式は別記様式第1号によるものとし、その提出期限は4月30日までとする。

(申請添付書類)

第4 規則第3条第2項の規定により補助金交付申請書に添付しなければならない書類は、次のとおりとする。

(1) 事業計画書

(2) 収支予算書

(3) その他知事が必要と認める書類

(交付の条件)

第5 規則第5条第3項の規定により付する条件は、次のとおりとする。

(1) 補助事業の内容の変更又は補助事業に要する経費の配分の変更をする場合は、別記様式第2号により知事の承認を受けなければならない。ただし、補助事業に要する経費の配分の額の20パーセントに満たない変更のときは、この限りでない。

(2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合には、別記様式第3号により知事の承認を受けなければならない。

(状況報告)

第6 規則第10条の規定による報告は、別記様式第4号によるものとする。

(実績報告)

第7 規則第12条第1項の規定による補助事業実績報告書の様式は、別記様式第5号によるものとし、補助事業実績報告書に添付しなければならない書類は、次のとおりとする。

(1) 事業実績報告書

- (2) 収支精算書
- (3) その他知事が必要と認める書類
(補助金の交付方法)

第8 補助金は、規則第15条ただし書の規定により概算払により交付できるものとする。

2 概算払で補助金の交付を受けようとする場合は、別記様式第6号による補助金概算払請求書を知事に提出しなければならない。

(書類の提出部数)

第9 この要綱により知事に提出する書類の提出部数は、次のとおりとする。

- (1) 交付申請書 1部
- (2) 計画変更承認申請書 1部
- (3) 中止(廃止)承認申請書 1部
- (4) 状況報告書 1部
- (5) 実績報告書 1部
- (6) 概算払請求書 1部

附 則

1 この要綱は、平成12年4月1日から施行し、平成12年度予算に係る実績報告から適用する。

2 この要綱は、次年度以降の各年度において、当該補助金に係る予算が成立した場合に、当該補助金にも適用するものとする。

附 則

この要綱は、平成19年4月1日から施行する。

様式第 1 号

年度自動車安全運転センター事業補助金交付申請書

第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所
氏名又は名称及び代表者名

年度において、運転免許を受けた者に対する交通違反の累積点数通知業務及び安全運転研修業務を下記により実施したいので、補助金等交付規則（昭和 5 1 年宮城県規則第 3 6 号）第 3 条の規定により、累積点数通知業務補助金 円、安全運転研修業務補助金 円の計 円を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助事業の目的及び内容
- 2 補助金額の算出基礎
- 3 添付書類
 - (1) 事業計画書
 - (2) 収支予算書

様式第2号

年度自動車安全運転センター事業計画変更承認申請書

第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所
氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県（警）指令第 号で自動車安全運転センター事業の交付の決定の通知のあった、累積点数通知業務及び安全運転研修業務について、事業の内容（経費の配分）を下記のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 変更の理由
- 2 変更の内容
- 3 添付書類

様式第3号

年度自動車安全運転センター事業中止（廃止）承認申請書

第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所
氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県(警)指令第 号で自動車安全運転センター事業の交付の決定の通知のあった、累積点数通知業務及び安全運転研修業務について、下記のとおり事業を中止（廃止）したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 1 中止（廃止）の理由
- 2 中止の期間
- 3 添付書類

様式第4号

年度自動車安全運転センター事業状況報告書

第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所
氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県（警）指令第 号で自動車安全運転センター事業の交付の決定の通知のあった、累積点数通知業務及び安全運転研修業務について、補助金等交付規則（昭和51年宮城県規則第36号）第10条の規定により、下記のとおり報告します。

記

（注） 事業計画に対する 年 月 日現在における進捗状況その他必要な項目を設けること。

様式第5号

年度自動車安全運転センター事業実績報告書

第 号
年 月 日

宮城県知事 殿

申請者 住所
氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県(警)指令第 号で自動車安全運転センター事業の交付の決定の通知のあった、累積点数通知業務及び安全運転研修業務について、補助金等交付規則(昭和51年宮城県規則第36号)第12条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

- 1 補助事業の目的及び内容
- 2 補助金額の算出基礎
- 3 添付書類
 - (1) 事業実績報告書
 - (2) 収支精算書

様式第6号

年度自動車安全運転センター事業補助金概算払請求書

第 号
年 月 日

宮城県知事

殿

申請者 住所
氏名又は名称及び代表者名

年 月 日付け宮城県（警）指令第 号で自動車安全運転センター事業の交付の決定の通知のあった、累積点数通知業務及び安全運転研修業務について、下記のとおり金 円を概算払によって交付されたく請求します。

記

- | | | |
|---|----------|---|
| 1 | 補助金交付決定額 | 円 |
| 2 | 既受領額 | 円 |
| 3 | 今回請求額 | 円 |
| 4 | 残額 | 円 |
| 5 | 概算払理由 | |