

宮城県警察官採用試験を電子申請で申し込む方へ

- ① パソコン、スマートフォン、タブレット端末等からの申込みも可能ですが、メールアドレスとA4サイズが出力できるプリンタが必要になります。
- ② メールアドレスが迷惑メール設定になっている場合は、設定を解除し、みやぎ電子申請サービス（「@logoform.jp」ドメイン）からのメールを受信できるようにしてください。
- ③ **令和7年8月22日（金）午後5時までに必ず手続を完了させてください。**
※ 最終日はアクセスが集中する可能性がありますので、余裕をもって手続を行ってください。
- ④ 申込内容の審査のため、警察本部採用係（022-221-7171）から電話をすることがあります。
- ⑤ 氏名などが常用漢字ではない場合は、外字で入力せずに、似た漢字又はひらがなで入力してください。
正式な修正は、後日発行される「受験票」及び「受験申込整理票」を印字した後に、朱書き（赤のボールペン）で修正して第1次試験日に持参してください。
- ⑥ 資格加点を申請する方は、電子申請で受験申込を行った後に、資格を証明する資料の写し（A4用紙に複写したもの）を令和7年8月22日（金）までに郵送又は持参してください（郵送の場合は、8月22日までの消印有効。）。
- ⑦ 受験申込データが正常に送信（受付）されると、**送信完了を通知するメールが送られ、受付番号が表示されますので、必ず控えてください。**
※ 申請状況は、申込完了後に送付されるメールから確認してください。
- ⑧ 申込受付終了後に「受験票」及び「受験申込整理票」をみやぎ電子申請サービスで発行するので、A4サイズに印字して、内容をよく確認してください。
「受験申込整理票」は、訂正箇所があれば、朱書きで訂正し、顔写真（申込前6か月以内に撮影したもので、縦4cm、横3cmの履歴書サイズ）を貼付してください。
- ⑨ 受験日当日は、⑧の「受験票」及び「受験申込整理票」を持って試験会場に来てください。申込みで資格加点の申請をした方は、忘れずに資格を証明する資料の原本も持参してください。