様式第１号（４⑴）

保管場所標章郵送希望申請一覧

１　郵送を希望する申請件数、郵送先を記載して下さい。

郵送希望件数		５　件
標章郵送先	住所	〒　345－6789 東京都江東区有明○ー●　□□ビル10階
	氏名・名称	株式会社○△センター
	電話番号	03－2345－6789

・１箇所の場所に郵送する保管場所標章の件数を記載し、郵送先住所、名称、電話番号を記載して下さい。
　⇒　この用紙は、郵送先１箇所につき１枚作成して下さい。

２　本人申請の方は「①申請者」、代理人申請の方は「②代理人」に○印を記載の上所定の欄を記載して下さい。

①申請者 ②代理人	住所	〒　123－5678 東京都千代田区霞が関○ー○
	氏名	日本　一郎
	電話番号	03－1234－5678
郵送先との関係 （該当箇所に○をつけて下さい。）		申請者・代理人と同じ
	○	申請者・代理人と異なる（申請者等と郵送先の関係：　勤務先　）

・申請者・代理人と標章郵送先が同じ場合は、「申請者・代理人と同じ」の左欄に○を記入して下さい。
・申請者と郵送先が異なる場合は、「申請者・代理人と異なる」の左欄に○を記載した上で、申請者等との関係を記載して下さい。（例：子、勤務先、顧客　など）

３　標章郵送を希望する警察内管理番号を記載して下さい。（①、②両者とも記載）

警察内管理番号（番号に該当する申請者氏名）		
1	123456789	（申請者：　日本　次郎　）
2	234567890	（申請者：　東京　太郎　）
3	345678901	（申請者：　(株)●●製造　）
4	456789012	（申請者：　大阪　花子　）
5	567890123	（申請者：　(有)□△自動車　）
6		（申請者：　）
7		（申請者：　）
8		
9		
10		
11		
12		（申請者：　）
13		（申請者：　）
14		（申請者：　）
15		（申請者：　）

・保管場所標章の郵送を希望する申請について、保管場所証明申請時に警察側で採番される番号を誤りのないように記載して下さい。
⇒　上記「郵送希望件数」と「警察内管理番号」欄の記載件数は同一となります。
・15件を超える場合は、次紙を使用して下さい。

※　15件を超える場合は、次紙を使用して下さい。
※　代理人申請の方は、１名につき様式１枚を作成して下さい。（複数の代理人による同一場所への郵送の記載は、代理人ごとに様式を作成して下さい。）

様式第１号（４⑴）（次紙）

申請者氏名

項番	警察内管理番号（番号に該当する申請者氏名）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）
	（申請者：　　）