

副安全運転管理者に関する届出書の記載要領

様式第15号(第15条関係)

| | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------------|---|-------|--|
| ※ 整理番号 (安管-) | | 副安全運転管理者に関する届出書 | | 年 月 日 | |
| 宮城県公安委員会 殿 | | 届出者の氏名又は法人の名称及び代表者の氏名 | | | |
| 副安全運転管理者を選任、解任 届出事項を変更したので お届けします。 | | 住所 | | | |
| | | (電話 FAX) | | | |
| ①選任年月日 | 年 月 日 | ⑧ 名称 | | | |
| ②副安全運転管理者氏名 | (ふりがな) | ⑧ 位置 | | | |
| ③ 生年月日 (年齢) | 年 月 日 (歳) | 安全運転 管理者の 氏 名 | | | |
| 資格要件 | 1 運転の 管理経験 1年以上 | 業 種 別 | 1 官公署 2 公社団等 3 農業 4 林業 5 漁業 6 鉱業 7 建設業 8 製造業 9 卸・小売業 10 不動産業 11 金融保険業 12 運輸 13電気/ガス業 14 通信業 15 サービス業 16 その他 | | |
| ④職務上の地位 | 2 運転の経験 期間3年以上 | 3 公安委員会 の認定 | | | |
| ⑤副安全運転 管理者が運転 免許を取得し ている場合 | 免 許 の 種 類 | ⑨ 乗 用 貨 物 | 自動車台数 | | |
| 免 許 年 月 日 | | 大 中 準 普 大 中 準 普 大 小 自 計 | 大 中 準 普 大 特 自 小 計 | | |
| 免 許 証 番 号 | | 型 型 型 通 型 型 通 型 型 特 自 小 | 種 種 種 中 種 種 種 二 特 | | |
| 交 付 年 月 日 | 年 月 日 | 一 二 二 一 一 一 二 二 | 種 種 種 種 種 種 種 種 | | |
| 交 付 公 安 委 員 会 | | 種 種 種 種 種 種 種 種 | 種 種 種 種 種 種 種 種 | | |
| ⑥安全運転 管理者の勤務 態様 | 勤 務 日 隔 日 其 他 () | ⑩ 運 転 者 数 | 専 従 予 備 | | |
| 補 助 者 の 有 無 | あり (人) なし | 一 種 二 種 二 種 一 種 一 種 二 種 二 種 | 種 種 種 種 種 種 種 種 | | |
| ⑦ 副安全運 転管理者 等の経歴 | 勤 務 期 間 勤 務 所 名 等 | ⑪ 解 任 年 月 日 | 年 月 日 | | |
| 自 . . . 至 . . . | | 氏 名 | | | |
| 自 . . . 至 . . . | | 解 任 事 由 | 1 退職 2 転任 3 解任命令 4 その他 () | | |
| 自 . . . 至 . . . | | | | | |
| 自 . . . 至 . . . | | | | | |
| 備 考 | | | | | |

◎ 届出の種別

該当する項目に○印を付けること。

- ・ 管理者を選任したとき --- 「選任、解任」
- ・ 管理者を解任したとき --- 「選任、解任」
- ・ 管理者が交代した場合 --- 「選任、解任」
- ・ 既に届出済みの届出書の記載内容に変更があったとき --- 「届出事項を変更」

①選任年月日

実際に管理者を選任した日を記載すること。

②副安全運転管理者氏名

氏名・生年月日を確認し、正確に記載すること。

注意：高橋→高橋・渡辺→渡邊・斉藤→齋藤

③資格要件

20歳以上の者であるか

④職務上の地位

「代表取締役・専務取締役・所長・支店長・〇〇部
部長・〇〇課課長・〇〇係係長・〇〇係主任・社員」
等の地位を記載すること。

※ これらの地位の名称を使用しない事業所では
() 書きでどの地位に相当するかを具体的な
地位の名称を記載すること

⑤副安全運転管理者の運転免許

運転免許証の記載内容を確認し、正確に記載
すること。

運転免許がない管理者については、記載しな
いこと。

⑥安全運転管理者の勤務態様

勤務欄の該当する欄に○印を付すこと。

副安管の有無について○印を付すこと。

⑦副安全運転管理者等の経歴

(副) 安全運転管理者の経歴を記載する。

(副) 安全運転管理者の経歴が無い場合は運転の
管理経験を記載すること。

(運転管理経験1年以上又は運転経験3年以上)

備考 1 副安全運転管理者の経歴がない場合は、副安全運転管理者等の経歴欄に運転の管理経験を記載する
こと。

2 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とする。

◎ 実際に警察署へ届出書を提出した日を記載
すること。

◎ 「届出者」……自動車の使用者(事業所)からの
届出なので、原則として事業所の代
表者・役職名・所在地等を記載する
こと。 ※押印不要

◎ 「電話」…使用の本拠の電話番号を記載すること。

⑧使用の本拠

「名称」……登録する名称なので営業所名等まで
正確に記載すること。

「位置」……所在地を正確に記載すること(「番
・号・番地」等を「-」としない)

「業種別」……複数の業種にわたる事業所は主たる
業種を○印で囲むこと。

※ 安全運転管理者の氏名も書くこと

⑨自動車台数……使用する自動車の台数を記載す
ること。
(大型・普通自動二輪は、1台0.5台で計算)

⑩運転者数

「専従」……通常の運転担当者数を記載すること。

「予備」……運転する可能性のある運転者数を記
載すること。

⑪解任年月日

実際に副管理者を解任した日を記載すること。
解任事由にも○印を付すこと。

※備考欄の記載方法

- ・ 副安全運転管理者●●から△△に変更
- ・ 副安全運転管理者●●を解任し、△△を選任
- ・ 事業所所在地●●から△△に移転、変更
- ・ 使用台数が19台以下になったことから副管
理者を解任等
- ・ 事業所名を〇〇から●●へ変更

変更事項が分かるように記載